

ACUERDO DE COLABORACIÓN FORMATIVA ENTRE EL CENTRO DOCENTE/ENTIDAD AUTORIZADA I.E.S. ÁNGEL DE SAAVEDRA Y LA EMPRESA/AGRUPACIÓN O ASOCIACIÓN DE EMPRESAS/INSTITUCIÓN U ORGANISMO PÚBLICO O PRIVADO INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS ARTES ESCÉNICAS GRAN TEATRO DE CÓRDOBA PARA LA REALIZACIÓN DEL MÓDULO PROFESIONAL DE FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO

En Córdoba a 07 de marzo de 2025/a la fecha de la firma digital.

De una parte, D./Dña José Antonio Santiago de la Cerda, titular de la dirección del centro docente I.E.S. Ángel de Saavedra, con código 14700286, ubicado en Virgen de las Angustias, s/n, Córdoba (Córdoba), CP 14006, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 27.4 de la Orden de 28 de septiembre de 2011, por la que se regulan los módulos profesionales de Formación en Centros de Trabajo y de Proyecto para el alumnado matriculado en centros docentes de la Comunidad Autónoma de Andalucía.

Y de otra parte, D./Dña. María Isabel Albás Vives, representante legal de Instituto Municipal de las Artes Escénicas Gran Teatro de Córdoba, según consta en/ en virtud de Representante legal, con CIF/NIF G14078000 y domicilio social en Avda. GRAN CAPITAN (DEL) Nº 3-14008-Córdoba-Córdoba, CP 14008.

Ambas partes se reconocen mutua y recíprocamente capacidad jurídica y de obrar suficiente para otorgar el presente acuerdo, actuando en el ejercicio de la representación que ostentan,

EXPONEN

Primero.- Que la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, en su artículo 42.2 establece que el currículo de las enseñanzas de formación profesional incluirá una fase de formación práctica en centros de trabajo.

Segundo.- Que el Real Decreto 1147/2011, de 29 de julio, por el que se establece la ordenación general de la formación profesional del sistema educativo dispone, en su artículo 25, que todos los ciclos formativos de formación profesional incluirán un módulo profesional de Formación en Centros de Trabajo. Asimismo, para los cursos de especialización establece, en su artículo 26.5 que, cuando se considere necesario, se incorporará un módulo profesional de Formación en Centros de Trabajo que se ajustará a lo establecido para ese módulo en los ciclos formativos de formación profesional.

Tercero.- A nivel autonómico, la Ley 17/2007, de 10 de diciembre de Educación de Andalucía determina, en su artículo 69, que todos los ciclos formativos incluirán el módulo de Formación en Centros de trabajo, con la finalidad de completar las competencias profesionales en situaciones laborales reales.

Cuarto.- El Decreto 436/2008, de 2 de septiembre, por el que se establece la ordenación y las enseñanzas de la Formación Profesional inicial que forma parte del sistema educativo en la Comunidad Autónoma de Andalucía, en su artículo 16, regula el módulo profesional de Formación en Centros de Trabajo, estableciendo las condiciones para su realización.

Quinto.- La norma que regula los módulos profesionales de Formación en Centros de Trabajo y de Proyecto para el alumnado matriculado en centros docentes de la Comunidad Autónoma de Andalucía prevé que los centros docentes organicen la realización del módulo profesional de Formación en Centros de Trabajo mediante la suscripción de acuerdos de colaboración formativa

Sexto.- Que por las razones expuestas y con el fin de llevar a cabo el módulo profesional de Formación en Centros de Trabajo del 2º F.P.I.G.S. (Iluminación, Captación y Tratamiento de Imagen) y garantizar su eficaz desarrollo, consiguiendo así una mejor cualificación del alumnado a través del conocimiento directo del ambiente real de trabajo, ambas partes acuerdan suscribir el presente Acuerdo de colaboración formativa, conforme a las siguientes

CLÁUSULAS

PRIMERA. Objeto del Acuerdo.

El objeto de este Acuerdo es articular la colaboración necesaria entre el centro docente I.E.S. Ángel de Saavedra y la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado Instituto Municipal de las Artes Escénicas Gran Teatro de Córdoba para el desarrollo del módulo profesional de Formación en Centros de Trabajo del Ciclo Formativo/Curso de especialización 2º F.P.I.G.S. (Iluminación, Captación y Tratamiento de Imagen) en el curso escolar 2024/2025.

Pág.:1 / 29

VERIFICACIÓN	q3pmCSQTM1RDNFOU5RDAyRTVCQTcx	https://www.juntadeandalucia.es/educacion/verificafirma/	PÁGINA 1/29
SANTIAGO DE LA CERDA, JOSÉ ANTONIO Coord. 4C, 2G Nº.Ref: 0212121			10/03/2025 18:31:50
			



Hacienda electrónica
local y provincial
DIPUTACIÓN DE MÁLAGA

FIRMANTE

MARÍA ISABEL ALBÁS VIVES (CONCEJAL CON DELEGACIÓN)

CÓDIGO CSV

943b62a63fcae72ca5619ad0819e2791ce0e6bd

NIF/CIF

****718**

FECHA Y HORA

12/03/2025 11:08:44 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.cordoba.es>

SEGUNDA.- Compromisos del centro docente.


El centro docente se compromete a:

- Facilitar al profesorado responsable del seguimiento del módulo profesional de Formación en Centros de Trabajo la realización de las visitas, reuniones y comunicaciones periódicas con el centro de trabajo y la puesta a disposición de los recursos necesarios para la realización de un seguimiento telemático.
- Designar al profesorado responsable del seguimiento de la formación en centros de trabajo y de la comunicación con el centro de trabajo, cuyos datos figuran en el Anexo III de este acuerdo.
- Proporcionar al alumnado que desarrollará el módulo de Formación en Centros de Trabajo la formación necesaria para poder ejecutar el programa formativo (Anexo I) en el centro de trabajo en condiciones de aprovechamiento y seguridad.
- Concienciar al alumnado de la necesidad de adoptar medidas de prevención en riesgos laborales y de las normas generales de seguridad personal, colectiva y medioambiental en esta materia.
- Colaborar, a la mayor brevedad, en la resolución de las incidencias que pudieran producirse y que afecten al alumnado durante su periodo formativo en el centro de trabajo.
- Tener en cuenta lo recogido en los informes de valoración elaborados por el centro de trabajo respecto a los resultados de aprendizaje alcanzados por el alumnado para la evaluación del módulo profesional de Formación en Centros de Trabajo.
- Coordinar las actuaciones necesarias para que el alumnado, antes de su incorporación al centro de trabajo, firme el documento de participación en el que se deje constancia de que se compromete, entre otras cosas, a:
 - Respetar las normas, reglamentos y código de conducta de la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado.
 - Presentar la documentación que se le requiera para poder realizar el periodo formativo en la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado.
 - Respetar el calendario establecido para el programa formativo.
 - Realizar las actividades recogidas en el programa formativo, del que ha sido informado por el centro docente y el cual se encuentra a su disposición.
 - Respetar las normas de seguridad personal, colectiva y medioambiental en materia de Prevención de Riesgos Laborales (PRL) que sean aplicables a las actividades desarrolladas en el centro de trabajo y de las que se informará por escrito al alumnado en el momento de su incorporación a este.
 - Notificar al centro de trabajo y al centro docente, a la mayor brevedad posible, cualquier ausencia o retraso.
 - Comunicar al centro docente cualquier problema que surja durante el periodo de formación en el centro de trabajo.

Ref.Doc.: AcuColFor

Cód.Centro: 14700286

Pág.:2 / 29

VERIFICACIÓN	q3pmCSQTM1RDNFOU5RDAyRTVCQTcx	https://www.juntadeandalucia.es/educacion/verificafirma/	PÁGINA 2/29
SANTIAGO DE LA CERDA, JOSÉ ANTONIO Coord. 4C, 2G Nº.Ref: 0212121			10/03/2025 18:31:50
			

TERCERA.- Compromisos de la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado.

La empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado se compromete a:

- Formar al alumnado conforme a las actividades acordadas en el programa formativo (Anexo I), respetando la temporalización establecida en el mismo, conforme al Anexo II.
- Designar al tutor o tutora laboral, que realizará el seguimiento y valoración del programa formativo que el alumnado desarrolle en el centro de trabajo cuyos datos figurarán en el Anexo III adjunto a este acuerdo.
- Realizar los informes de valoración necesarios sobre las actividades realizadas por el alumnado en el centro de trabajo y las competencias adquiridas, a fin de que el profesorado pueda realizar la evaluación correspondiente.
- Adoptar las medidas adecuadas para garantizar la coordinación entre la persona designada por el centro de trabajo para tutorizar al alumnado y el profesorado responsable de su seguimiento.
- Informar al alumnado de las medidas de prevención de riesgos laborales y de las normas de seguridad personal, colectiva y medioambiental en esta materia que sean aplicables a las actividades que deba desarrollar.
- Garantizar las medidas de prevención de riesgos laborales en cada puesto de trabajo en el que se desarrollen las actividades del programa formativo.
- Comunicar al centro docente cualquier incidencia del alumnado en el cumplimiento de sus obligaciones, en el plazo más breve posible, preferentemente dentro de las cuarenta y ocho horas siguientes.
- Informar, si procede, a los representantes de las personas trabajadoras del contenido específico del programa formativo que desarrollará el alumnado sujeto al Acuerdo de colaboración, de su duración, del horario de las actividades y la localización del centro o centros de trabajo donde estas se realizarán.
- No cubrir, ni siquiera con carácter interino, ningún puesto de trabajo en plantilla con el alumnado que realice las actividades formativas en el centro de trabajo.
- Comunicar al centro docente cualquier incidencia que surja, respecto al alumnado, durante el periodo de formación en el centro de trabajo.

CUARTA.- Jornada y horario.

El número de jornadas, las horas totales y el horario, así como el periodo de formación en el centro de trabajo del alumnado al que afecta el presente Acuerdo, serán los especificados en el Anexo II.

QUINTA.- Asignación del alumnado.

El centro docente determinará el alumnado que realizará el módulo de Formación en Centros de Trabajo en la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado. El alumnado participante, así como las personas responsables de su formación (profesor o profesora responsable del seguimiento y tutor o tutora laboral), aparecerán debidamente identificados en el Anexo III.

Pág.:3 / 29

VERIFICACIÓN	q3pmCSQTM1RDNFOU5RDAyRTVCQTcx	https://www.juntadeandalucia.es/educacion/verificafirma/	PÁGINA 3/29
SANTIAGO DE LA CERDA, JOSÉ ANTONIO Coord. 4C, 2G Nº.Ref: 0212121			10/03/2025 18:31:50
			



Hacienda electrónica
local y provincial
DIPUTACIÓN DE MÁLAGA

FIRMANTE

MARÍA ISABEL ALBÁS VIVES (CONCEJAL CON DELEGACIÓN)

CÓDIGO CSV

943b62a63fecae72ca5619ad0819e2791ce0e6bd

NIF/CIF

****718**

FECHA Y HORA

12/03/2025 11:08:44 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.cordoba.es>

SEXTA.- Relación del alumnado con la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado.

La relación que, como consecuencia del presente Acuerdo, se derive entre el alumnado y la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado no tendrá, en ningún caso, carácter laboral, de modo que no se derivarán obligaciones de tal naturaleza. El alumnado desarrollará las actividades del programa formativo en los locales del centro o centros de trabajo de la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado firmante o, en su caso, en aquellos lugares en los que la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado desarrolle su actividad productiva, sin que ello implique relación laboral alguna con ella.

Las partes acuerdan expresamente que no podrá formalizarse contrato de trabajo entre la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado y el alumnado participante en este Acuerdo en el horario establecido para las actividades especificadas en el programa formativo del Anexo I, mientras no haya finalizado el periodo de formación en la misma. Asimismo, la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado no adquiere el compromiso de contratar posteriormente al alumnado incluido en el Anexo III del presente Acuerdo.

SÉPTIMA.- Seguros necesarios para el alumnado.


Cualquier eventualidad de accidente que pudiera producirse y afectase a alumnado hasta 28 años de edad será contemplada a tenor del Seguro Escolar, de acuerdo con la Reglamentación establecida por el Decreto 2078/1971, de 13 de agosto, por el que se extiende el campo de aplicación del Seguro Escolar a los alumnos que siguen enseñanzas de Formación Profesional y aquellas otras que, de conformidad con lo establecido en la Ley General de Educación y Financiamiento de la Reforma Educativa, se ha de integrar en las enseñanzas de Formación Profesional. Todo ello sin perjuicio de las pólizas de seguro de responsabilidad civil y de accidentes que la Consejería con competencias en materia de educación tenga suscritas para mejorar indemnizaciones y cubrir daños a terceros.

OCTAVA.- Protección jurídica del menor.

En el caso de alumnado menor de edad y en virtud de lo dispuesto en el artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de protección jurídica del menor, de modificación parcial del Código Civil y de la Ley de Enjuiciamiento Civil, será la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado la que deberá acreditar, mediante aportación de una certificación negativa del tutor o de la tutora laboral del Registro Central de Delincuentes Sexuales, de no haber sido condenado por sentencia firme por algún delito contra la libertad sexual, incluyendo la agresión y abuso sexual, acoso sexual, exhibicionismo y provocación sexual, prostitución y explotación sexual y corrupción de menores, así como por trata de seres humanos, siendo, asimismo, de aplicación lo dispuesto en el Real Decreto 1110/2015, de 11 de diciembre, por el que se regula el Registro Central de Delincuentes Sexuales. Dicha certificación deberá obrar en poder de la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado durante el tiempo que dure la formación del alumnado en el centro de trabajo.

El alumnado mayor o igual a 18 años que realice el módulo profesional de Formación en Centros de Trabajo en contacto con menores de edad deberá, asimismo, entregar dicha certificación negativa del Registro Central de Delincuentes Sexuales en la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado en la que lleve a cabo las prácticas formativas.

Pág.:4 / 29

VERIFICACIÓN	q3pmCSQTM1RDNF0U5RDAyRTVCQTcx	https://www.juntadeandalucia.es/educacion/verificafirma/	PÁGINA 4/29
SANTIAGO DE LA CERDA, JOSÉ ANTONIO Coord. 4C, 2G Nº.Ref: 0212121			10/03/2025 18:31:50
			



Hacienda electrónica
local y provincial
DIPUTACIÓN DE MÁLAGA

FIRMANTE

MARÍA ISABEL ALBÁS VIVES (CONCEJAL CON DELEGACIÓN)

CÓDIGO CSV

943b62a63fecae72ca5619ad0819e2791ce0e6bd

NIF/CIF

****718**

FECHA Y HORA

12/03/2025 11:08:44 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.cordoba.es>

NOVENA.- Financiación.

Este Acuerdo no implica la transferencia de recursos económicos entre las partes.
La colaboración tendrá la consideración de programas de formación o realización de prácticas no laborales y académicas, de carácter no remunerado, y no da lugar a la necesidad de alta y cotización a la Seguridad Social de las personas que participen en dichos programas o prácticas.
No obstante, la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado podrá becar al alumnado. El alumnado que sea compensado con una beca estará incluido en el ámbito de aplicación del Real Decreto 1493/2011, de 24 de octubre, por el que se regulan los términos y las condiciones de inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social de las personas que participen en programas de formación, en desarrollo de lo previsto en la disposición adicional tercera de la Ley 27/2011, de 1 de agosto, sobre actualización, adecuación y modernización del sistema de la Seguridad Social.

Gran Teatro tiene alumnado becado: No Cuantía:

TEATRO DE LA AXERQUÍA tiene alumnado becado: No Cuantía:

En relación con las obligaciones contempladas en la disposición adicional quinta del Real Decreto-ley 28/2018, de 28 de diciembre, para la revalorización de las pensiones públicas y otras medidas urgentes en materia social, laboral y de empleo, dado que todavía no se ha producido el desarrollo reglamentario para su efectiva aplicación, ambas partes se comprometen a firmar una adenda en el momento en que dicho desarrollo reglamentario entre en vigor, en la que se contemplen las obligaciones de las partes para dar cumplimiento a la normativa de desarrollo del citado Real Decreto-ley; en caso contrario, se dará por extinguido el Acuerdo.

Ref.Doc.: AcuColFor

Cód.Centro: 14700286

Pág.:5 / 29

VERIFICACIÓN	q3pmCSQTM1RDNFOU5RDAyRTVCQTcx	https://www.juntadeandalucia.es/educacion/verificafirma/	PÁGINA 5/29
SANTIAGO DE LA CERDA, JOSÉ ANTONIO Coord. 4C, 2G Nº.Ref: 0212121			10/03/2025 18:31:50
			

DÉCIMA.- Protección de datos y confidencialidad.

1. Las partes se comprometen a cumplir y respetar lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales por la que se adapta el ordenamiento jurídico español a lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos, en adelante RGPD), así como toda la normativa vigente en relación con el objeto del acuerdo, en especial aquella concerniente a la protección de los derechos fundamentales.

2. La Consejería competente en materia de educación es responsable del tratamiento de los datos, y la otra parte actuará como encargado del tratamiento, conforme al artículo 28 del RGPD.

3. El tratamiento por parte del encargado se hará con la única finalidad de realización de las prácticas del módulo profesional de Formación en Centros de Trabajo.

La duración del tratamiento será por el tiempo que duren las prácticas en la empresa.

Los datos personales que se podrán tratar son los datos identificativos y de contacto, los datos académicos (tipo y nombre de la enseñanza, curso) y, en su caso, los derivados de las pruebas que deba realizarse el alumnado antes de su incorporación a las prácticas en la empresa.

Las categorías de datos interesados son alumnado, profesorado encargado del seguimiento del módulo profesional de Formación en Centros de Trabajo y personas que ejerzan la tutoría en el centro de trabajo.

Se estipula, en particular, que el encargado:

a) tratará los datos personales únicamente siguiendo instrucciones documentadas del responsable, inclusive con respecto a las transferencias de datos personales a un tercer país o una organización internacional, salvo que esté obligado a ello en virtud del Derecho de la Unión o de los Estados miembros que se aplique al encargado; en tal caso, el encargado informará al responsable de esa exigencia legal previa al tratamiento, salvo que tal Derecho lo prohíba por razones importantes de interés público;

b) garantizará que las personas autorizadas para tratar datos personales se hayan comprometido a respetar la confidencialidad o estén sujetas a una obligación de confidencialidad de naturaleza estatutaria;

c) tomará todas las medidas necesarias de conformidad con el artículo 32;

d) respetará las condiciones indicadas en los apartados 2 y 4 para recurrir a otro encargado del tratamiento;

e) asistirá al responsable, teniendo en cuenta la naturaleza del tratamiento, a través de medidas técnicas y organizativas apropiadas, siempre que sea posible, para que este pueda cumplir con su obligación de responder a las solicitudes que tengan por objeto el ejercicio de los derechos de los interesados establecidos en el capítulo III;

f) ayudará al responsable a garantizar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en los artículos 32 a 36, teniendo en cuenta la naturaleza del tratamiento y la información a disposición del encargado;

g) a elección del responsable, suprimirá o devolverá todos los datos personales una vez finalice la prestación de los servicios de tratamiento, y suprimirá las copias existentes a menos que se requiera la conservación de los datos personales en virtud del Derecho de la Unión o de los Estados miembros;

h) pondrá a disposición del responsable toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el presente artículo, así como para permitir y contribuir a la realización de auditorías, incluidas inspecciones, por parte del responsable o de otro auditor autorizado por dicho responsable.


En relación con lo dispuesto en la letra h) del párrafo primero, el encargado informará inmediatamente al responsable si, en su opinión, una instrucción infringe el presente Reglamento u otras disposiciones en materia de protección de datos de la Unión o de los Estados miembros.

4. En cumplimiento del artículo 5, de la mencionada Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, los responsables y encargados del tratamiento de datos así como todas las personas que intervengan en cualquier fase de este estarán sujetas al deber de confidencialidad al que se refiere el artículo 5.1.f) del Reglamento (UE) 2016/679, manteniéndose dicha obligación cuando hubiese finalizado la relación del obligado con el responsable o encargado del tratamiento.

Ref.Doc.: AcuColFor

Cód.Centro: 14700286

Pág.:6 / 29

VERIFICACIÓN	q3pmCSQTM1RDNFOU5RDAyRTVCQTcx	https://www.juntadeandalucia.es/educacion/verificafirma/	PÁGINA 6/29
SANTIAGO DE LA CERDA, JOSÉ ANTONIO Coord. 4C, 2G Nº.Ref: 0212121			10/03/2025 18:31:50
			



Hacienda electrónica
local y provincial
DIPUTACIÓN DE MÁLAGA

FIRMANTE

MARÍA ISABEL ALBÁS VIVES (CONCEJAL CON DELEGACIÓN)

CÓDIGO CSV

943b62a63fecae72ca5619ad0819e2791ce0e6bd

NIF/CIF

****718**

FECHA Y HORA

12/03/2025 11:08:44 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.cordoba.es>

UNDÉCIMA.- Comisión de seguimiento.

1. Con el fin de velar por el correcto desarrollo y cumplimiento de lo dispuesto en el presente Acuerdo se constituirá una Comisión de seguimiento, correspondiendo la presidencia a la persona titular de la dirección del centro docente o a la persona en quien delegue. La secretaría será desempeñada por quien determine la propia Comisión, según lo dispuesto en sus normas específicas o por acuerdo de ésta.
 2. La Comisión estará integrada por, al menos, tres miembros, teniendo que existir como mínimo un representante por parte del centro docente y otro por parte de la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado.
 3. La Comisión actuará según el régimen de funcionamiento que por sí misma establezca y con el objeto de dar cumplimiento a lo acordado, así como para resolver, en su caso, posibles litigios sobre interpretación o modificación del Acuerdo. También evaluará periódicamente su desarrollo.
- No obstante lo anterior, el funcionamiento de la Comisión de Seguimiento en todo lo no previsto en el presente Acuerdo, se ajustará a lo previsto en la Sección 3ª del Capítulo II del Título Preliminar de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público y en lo previsto en la Sección 1ª del Capítulo II del Título IV de la Ley 9/2007, de 22 de octubre, de Administración de la Junta de Andalucía, para el funcionamiento de órganos colegiados.
4. La Comisión de Seguimiento levantará acta de todos los acuerdos adoptados

DUODÉCIMA.- Régimen de modificación del acuerdo.

De conformidad con lo que establece el art. 49.g) de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, la modificación del presente Acuerdo requerirá acuerdo unánime de los firmantes.

DECIMOTERCERA.- Vigencia

Este Acuerdo entrará en vigor a partir del día siguiente al de su firma y tendrá vigencia durante el curso académico 2024/2025, no estando prevista prórroga del mismo.

DECIMOCUARTA.- Causas y efectos de extinción.

El presente Acuerdo se extinguirá por el cumplimiento de las actuaciones que constituyen su objeto o por incurrir en alguna de las siguientes causas de resolución:

- a) El transcurso del plazo de vigencia del Acuerdo.
- b) El acuerdo unánime de todos los firmantes.
- c) El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por parte del alguno de los firmantes.
- d) Cese de la actividad de alguna de las partes firmantes del Acuerdo.
- e) Fuerza mayor que imposibilite el desarrollo de las actividades programadas.
- f) Inadecuación pedagógica de las prácticas formativas o vulneración de las normas que estén en cada caso vigentes, en relación con la realización de las actividades programadas.
- g) Por decisión judicial declaratoria de la nulidad del Acuerdo.
- h) En el caso de que se produzca el desarrollo reglamentario de las obligaciones contempladas en la disposición adicional quinta del Real Decreto ley 28/2018, de 28 de diciembre, para la revalorización de las pensiones públicas y otras medidas urgentes en materia social, laboral y de empleo, y no se lleve a cabo la firma de una adenda en la que se contemplen las obligaciones de las partes para dar cumplimiento a la normativa de desarrollo del citado Real Decreto-ley.

En los casos c), d), e) y f), cualquiera de las partes podrá notificar a la parte incumplidora un requerimiento para que cumpla en el plazo de quince días. Del mismo modo, dicha información deberá ser comunicada a la Comisión de Seguimiento.

Transcurrido dicho plazo y persistiendo el incumplimiento, la parte que lo dirigió notificará a la otra la concurrencia de causa de resolución y se entenderá resuelto el Acuerdo. Dicha circunstancia deberá ser puesta en conocimiento de la Comisión de Seguimiento para la determinación, en su caso, de la indemnización de los perjuicios causados.

En los supuestos de resolución se comunicará ésta por escrito a la otra parte con una antelación mínima de cinco días y se emitirá informe de las actuaciones realizadas hasta la fecha de su resolución. En caso de que existiesen actuaciones en curso de ejecución, las partes, a propuesta de los responsables del seguimiento y control de la ejecución del presente convenio, podrán acordar la continuación y finalización de las actuaciones en curso que consideren necesarias.

Pág.:7 / 29

VERIFICACIÓN	q3pmCSQTM1RDNFOU5RDAyRTVCQTcx	https://www.juntadeandalucia.es/educacion/verificafirma/	PÁGINA 7/29
SANTIAGO DE LA CERDA, JOSÉ ANTONIO Coord. 4C, 2G Nº.Ref: 0212121			10/03/2025 18:31:50
			



Hacienda electrónica
local y provincial
DIPUTACIÓN DE MÁLAGA

FIRMANTE

MARÍA ISABEL ALBÁS VIVES (CONCEJAL CON DELEGACIÓN)

CÓDIGO CSV

943b62a63fecae72ca5619ad0819e2791ce0e6bd

NIF/CIF

****718**

FECHA Y HORA

12/03/2025 11:08:44 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.cordoba.es>

DECIMOQUINTA.- Régimen jurídico.

Este Acuerdo tiene naturaleza administrativa y se regirá, además de por su clausulado, en lo no previsto en el mismo, por lo establecido en el Capítulo VI del Título Preliminar de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, quedando excluido de la aplicación de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se trasponen al orden jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2017/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 al amparo de lo dispuesto en su artículo 6.2. Todo ello sin perjuicio de que, conforme al artículo 4 de la citada Ley, se apliquen los principios de ésta para resolver las dudas y lagunas que pudieran presentarse.

DECIMOSEXTA.- Difusión y comunicación

La publicidad que se realice del presente Acuerdo, así como las publicaciones o documentos relativos a actividades realizadas en el marco del mismo, harán referencia a la colaboración entre el centro docente y la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado y serán respetuosas con la imagen de las instituciones comprometidas. En todas las actividades que se realicen en virtud de este Acuerdo figurarán los respectivos logotipos.

La denominación de cada una de las partes, sus marcas registradas, logotipos y cualquier signo distintivo son propiedad exclusiva de cada una de ellas.

Ninguna de las partes firmantes de este Acuerdo podrá utilizar marcas, distintivos o cualesquiera derechos de propiedad industrial o intelectual de la otra parte para fines distintos de los expresamente indicados en este Acuerdo.

Y, para que así conste, las partes firman el presente Acuerdo, por duplicado, en el lugar y fecha indicados en el encabezamiento.

EL/LA DIRECTOR/A DEL CENTRO
DOCENTE

Fdo. José Antonio Santiago de la Cerda

EL/LA REPRESENTANTE DE LA
EMPRESA

Fdo. María Isabel Albas Vives

Pág.:8 / 29

VERIFICACIÓN	q3pmCSQTM1RDNFOU5RDAyRTVCQTcx	https://www.juntadeandalucia.es/educacion/verificafirma/	PÁGINA 8/29
SANTIAGO DE LA CERDA, JOSÉ ANTONIO Coord. 4C, 2G Nº.Ref: 0212121			10/03/2025 18:31:50
			

ACUERDO DE COLABORACIÓN FORMATIVA ENTRE EL CENTRO DOCENTE/ENTIDAD AUTORIZADA I.E.S. ÁNGEL DE SAAVEDRA Y LA EMPRESA/AGRUPACIÓN O ASOCIACIÓN DE EMPRESAS/INSTITUCIÓN U ORGANISMO PÚBLICO O PRIVADO INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS ARTES ESCÉNICAS GRAN TEATRO DE CÓRDOBA PARA LA REALIZACIÓN DEL MÓDULO PROFESIONAL DE FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO

En Córdoba a 07 de marzo de 2025/a la fecha de la firma digital.

De una parte, D./Dña José Antonio Santiago de la Cerda, titular de la dirección del centro docente I.E.S. Ángel de Saavedra, con código 14700286, ubicado en Virgen de las Angustias, s/n, Córdoba (Córdoba), CP 14006, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 27.4 de la Orden de 28 de septiembre de 2011, por la que se regulan los módulos profesionales de Formación en Centros de Trabajo y de Proyecto para el alumnado matriculado en centros docentes de la Comunidad Autónoma de Andalucía.

Y de otra parte, D./Dña. María Isabel Albás Vives, representante legal de Instituto Municipal de las Artes Escénicas Gran Teatro de Córdoba, según consta en/ en virtud de Representante legal, con CIF/NIF G14078000 y domicilio social en Avda. GRAN CAPITAN (DEL) Nº 3-14008-Córdoba-Córdoba, CP 14008.

Ambas partes se reconocen mutua y recíprocamente capacidad jurídica y de obrar suficiente para otorgar el presente acuerdo, actuando en el ejercicio de la representación que ostentan,

EXPONEN

Primero.- Que la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, en su artículo 42.2 establece que el currículo de las enseñanzas de formación profesional incluirá una fase de formación práctica en centros de trabajo.

Segundo.- Que el Real Decreto 1147/2011, de 29 de julio, por el que se establece la ordenación general de la formación profesional del sistema educativo dispone, en su artículo 25, que todos los ciclos formativos de formación profesional incluirán un módulo profesional de Formación en Centros de Trabajo. Asimismo, para los cursos de especialización establece, en su artículo 26.5 que, cuando se considere necesario, se incorporará un módulo profesional de Formación en Centros de Trabajo que se ajustará a lo establecido para ese módulo en los ciclos formativos de formación profesional.

Tercero.- A nivel autonómico, la Ley 17/2007, de 10 de diciembre de Educación de Andalucía determina, en su artículo 69, que todos los ciclos formativos incluirán el módulo de Formación en Centros de trabajo, con la finalidad de completar las competencias profesionales en situaciones laborales reales.

Cuarto.- El Decreto 436/2008, de 2 de septiembre, por el que se establece la ordenación y las enseñanzas de la Formación Profesional inicial que forma parte del sistema educativo en la Comunidad Autónoma de Andalucía, en su artículo 16, regula el módulo profesional de Formación en Centros de Trabajo, estableciendo las condiciones para su realización.

Quinto.- La norma que regula los módulos profesionales de Formación en Centros de Trabajo y de Proyecto para el alumnado matriculado en centros docentes de la Comunidad Autónoma de Andalucía prevé que los centros docentes organicen la realización del módulo profesional de Formación en Centros de Trabajo mediante la suscripción de acuerdos de colaboración formativa


Sexto.- Que por las razones expuestas y con el fin de llevar a cabo el módulo profesional de Formación en Centros de Trabajo del 2º F.P.I.G.S. (Producción de Audiovisuales y Espectáculos) y garantizar su eficaz desarrollo, consiguiendo así una mejor cualificación del alumnado a través del conocimiento directo del ambiente real de trabajo, ambas partes acuerdan suscribir el presente Acuerdo de colaboración formativa, conforme a las siguientes

CLÁUSULAS

PRIMERA. Objeto del Acuerdo.

El objeto de este Acuerdo es articular la colaboración necesaria entre el centro docente I.E.S. Ángel de Saavedra y la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado Instituto Municipal de las Artes Escénicas Gran Teatro de Córdoba para el desarrollo del módulo profesional de Formación en Centros de Trabajo del Ciclo Formativo/Curso de especialización 2º F.P.I.G.S. (Producción de Audiovisuales y Espectáculos) en el curso escolar 2024/2025.

Pág.:9 / 29

VERIFICACIÓN	q3pmCSQTM1RDNFOU5RDAyRTVCQTcx	https://www.juntadeandalucia.es/educacion/verificafirma/	PÁGINA 9/29
SANTIAGO DE LA CERDA, JOSÉ ANTONIO Coord. 4C, 2G Nº.Ref: 0212121			10/03/2025 18:31:50
			



Hacienda electrónica
local y provincial
DIPUTACIÓN DE MÁLAGA

FIRMANTE

MARÍA ISABEL ALBÁS VIVES (CONCEJAL CON DELEGACIÓN)

CÓDIGO CSV

943b62a63fcaee72ca5619ad0819e2791ce0e6bd

NIF/CIF

****718**

FECHA Y HORA

12/03/2025 11:08:44 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.cordoba.es>

SEGUNDA.- Compromisos del centro docente.

El centro docente se compromete a:

- Facilitar al profesorado responsable del seguimiento del módulo profesional de Formación en Centros de Trabajo la realización de las visitas, reuniones y comunicaciones periódicas con el centro de trabajo y la puesta a disposición de los recursos necesarios para la realización de un seguimiento telemático.
- Designar al profesorado responsable del seguimiento de la formación en centros de trabajo y de la comunicación con el centro de trabajo, cuyos datos figuran en el Anexo III de este acuerdo.
- Proporcionar al alumnado que desarrollará el módulo de Formación en Centros de Trabajo la formación necesaria para poder ejecutar el programa formativo (Anexo I) en el centro de trabajo en condiciones de aprovechamiento y seguridad.
- Concienciar al alumnado de la necesidad de adoptar medidas de prevención en riesgos laborales y de las normas generales de seguridad personal, colectiva y medioambiental en esta materia.
- Colaborar, a la mayor brevedad, en la resolución de las incidencias que pudieran producirse y que afecten al alumnado durante su periodo formativo en el centro de trabajo.
- Tener en cuenta lo recogido en los informes de valoración elaborados por el centro de trabajo respecto a los resultados de aprendizaje alcanzados por el alumnado para la evaluación del módulo profesional de Formación en Centros de Trabajo.
- Coordinar las actuaciones necesarias para que el alumnado, antes de su incorporación al centro de trabajo, firme el documento de participación en el que se deje constancia de que se compromete, entre otras cosas, a:
 - Respetar las normas, reglamentos y código de conducta de la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado.
 - Presentar la documentación que se le requiera para poder realizar el periodo formativo en la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado.
 - Respetar el calendario establecido para el programa formativo.
 - Realizar las actividades recogidas en el programa formativo, del que ha sido informado por el centro docente y el cual se encuentra a su disposición.
 - Respetar las normas de seguridad personal, colectiva y medioambiental en materia de Prevención de Riesgos Laborales (PRL) que sean aplicables a las actividades desarrolladas en el centro de trabajo y de las que se informará por escrito al alumnado en el momento de su incorporación a este.
 - Notificar al centro de trabajo y al centro docente, a la mayor brevedad posible, cualquier ausencia o retraso.
 - Comunicar al centro docente cualquier problema que surja durante el periodo de formación en el centro de trabajo.

Ref.Doc.: AcuColFor

Cód.Centro: 14700286

Pág.:10 / 29

VERIFICACIÓN	q3pmCSQTM1RDNFOU5RDAyRTVCQTcx	https://www.juntadeandalucia.es/educacion/verificafirma/	PÁGINA 10/29
SANTIAGO DE LA CERDA, JOSÉ ANTONIO Coord. 4C, 2G Nº.Ref: 0212121			10/03/2025 18:31:50
			

FIRMANTE

MARÍA ISABEL ALBÁS VIVES (CONCEJAL CON DELEGACIÓN)

CÓDIGO CSV

943b62a63fecae72ca5619ad0819e2791ce0e6bd

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.cordoba.es>

NIF/CIF

****718**

FECHA Y HORA

12/03/2025 11:08:44 CET

TERCERA.- Compromisos de la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado.

La empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado se compromete a:

- Formar al alumnado conforme a las actividades acordadas en el programa formativo (Anexo I), respetando la temporalización establecida en el mismo, conforme al Anexo II.
- Designar al tutor o tutora laboral, que realizará el seguimiento y valoración del programa formativo que el alumnado desarrolle en el centro de trabajo cuyos datos figurarán en el Anexo III adjunto a este acuerdo.
- Realizar los informes de valoración necesarios sobre las actividades realizadas por el alumnado en el centro de trabajo y las competencias adquiridas, a fin de que el profesorado pueda realizar la evaluación correspondiente.
- Adoptar las medidas adecuadas para garantizar la coordinación entre la persona designada por el centro de trabajo para tutorizar al alumnado y el profesorado responsable de su seguimiento.
- Informar al alumnado de las medidas de prevención de riesgos laborales y de las normas de seguridad personal, colectiva y medioambiental en esta materia que sean aplicables a las actividades que deba desarrollar.
- Garantizar las medidas de prevención de riesgos laborales en cada puesto de trabajo en el que se desarrollen las actividades del programa formativo.
- Comunicar al centro docente cualquier incidencia del alumnado en el cumplimiento de sus obligaciones, en el plazo más breve posible, preferentemente dentro de las cuarenta y ocho horas siguientes.
- Informar, si procede, a los representantes de las personas trabajadoras del contenido específico del programa formativo que desarrollará el alumnado sujeto al Acuerdo de colaboración, de su duración, del horario de las actividades y la localización del centro o centros de trabajo donde estas se realizarán.
- No cubrir, ni siquiera con carácter interino, ningún puesto de trabajo en plantilla con el alumnado que realice las actividades formativas en el centro de trabajo.
- Comunicar al centro docente cualquier incidencia que surja, respecto al alumnado, durante el periodo de formación en el centro de trabajo.


CUARTA.- Jornada y horario.

El número de jornadas, las horas totales y el horario, así como el periodo de formación en el centro de trabajo del alumnado al que afecta el presente Acuerdo, serán los especificados en el Anexo II.

QUINTA.- Asignación del alumnado.

El centro docente determinará el alumnado que realizará el módulo de Formación en Centros de Trabajo en la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado. El alumnado participante, así como las personas responsables de su formación (profesor o profesora responsable del seguimiento y tutor o tutora laboral), aparecerán debidamente identificados en el Anexo III.

Pág.:11 / 29

VERIFICACIÓN	q3pmCSQTM1RDNFOU5RDAyRTVCQTcx	https://www.juntadeandalucia.es/educacion/verificafirma/	PÁGINA 11/29
SANTIAGO DE LA CERDA, JOSÉ ANTONIO Coord. 4C, 2G Nº.Ref: 0212121			10/03/2025 18:31:50
			



Hacienda electrónica
local y provincial
DIPUTACIÓN DE MÁLAGA

FIRMANTE

MARÍA ISABEL ALBÁS VIVES (CONCEJAL CON DELEGACIÓN)

CÓDIGO CSV

943b62a63fecae72ca5619ad0819e2791ce0e6bd

NIF/CIF

****718**

FECHA Y HORA

12/03/2025 11:08:44 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.cordoba.es>

SEXTA.- Relación del alumnado con la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado.

La relación que, como consecuencia del presente Acuerdo, se derive entre el alumnado y la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado no tendrá, en ningún caso, carácter laboral, de modo que no se derivarán obligaciones de tal naturaleza. El alumnado desarrollará las actividades del programa formativo en los locales del centro o centros de trabajo de la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado firmante o, en su caso, en aquellos lugares en los que la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado desarrolle su actividad productiva, sin que ello implique relación laboral alguna con ella.

Las partes acuerdan expresamente que no podrá formalizarse contrato de trabajo entre la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado y el alumnado participante en este Acuerdo en el horario establecido para las actividades especificadas en el programa formativo del Anexo I, mientras no haya finalizado el periodo de formación en la misma. Asimismo, la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado no adquiere el compromiso de contratar posteriormente al alumnado incluido en el Anexo III del presente Acuerdo.

SÉPTIMA.- Seguros necesarios para el alumnado.

Cualquier eventualidad de accidente que pudiera producirse y afectase a alumnado hasta 28 años de edad será contemplada a tenor del Seguro Escolar, de acuerdo con la Reglamentación establecida por el Decreto 2078/1971, de 13 de agosto, por el que se extiende el campo de aplicación del Seguro Escolar a los alumnos que siguen enseñanzas de Formación Profesional y aquellas otras que, de conformidad con lo establecido en la Ley General de Educación y Financiamiento de la Reforma Educativa, se ha de integrar en las enseñanzas de Formación Profesional. Todo ello sin perjuicio de las pólizas de seguro de responsabilidad civil y de accidentes que la Consejería con competencias en materia de educación tenga suscritas para mejorar indemnizaciones y cubrir daños a terceros.

OCTAVA.- Protección jurídica del menor.

En el caso de alumnado menor de edad y en virtud de lo dispuesto en el artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de protección jurídica del menor, de modificación parcial del Código Civil y de la Ley de Enjuiciamiento Civil, será la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado la que deberá acreditar, mediante aportación de una certificación negativa del tutor o de la tutora laboral del Registro Central de Delincuentes Sexuales, de no haber sido condenado por sentencia firme por algún delito contra la libertad sexual, incluyendo la agresión y abuso sexual, acoso sexual, exhibicionismo y provocación sexual, prostitución y explotación sexual y corrupción de menores, así como por trata de seres humanos, siendo, asimismo, de aplicación lo dispuesto en el Real Decreto 1110/2015, de 11 de diciembre, por el que se regula el Registro Central de Delincuentes Sexuales. Dicha certificación deberá obrar en poder de la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado durante el tiempo que dure la formación del alumnado en el centro de trabajo.

El alumnado mayor o igual a 18 años que realice el módulo profesional de Formación en Centros de Trabajo en contacto con menores de edad deberá, asimismo, entregar dicha certificación negativa del Registro Central de Delincuentes Sexuales en la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado en la que lleve a cabo las prácticas formativas.

Pág.:12 / 29

VERIFICACIÓN	q3pmCSQTM1RDNF0U5RDAyRTVCQTcx	https://www.juntadeandalucia.es/educacion/verificafirma/	PÁGINA 12/29
SANTIAGO DE LA CERDA, JOSÉ ANTONIO Coord. 4C, 2G Nº.Ref: 0212121			10/03/2025 18:31:50
			



Hacienda electrónica
local y provincial
DIPUTACIÓN DE MÁLAGA

FIRMANTE

MARÍA ISABEL ALBÁS VIVES (CONCEJAL CON DELEGACIÓN)

CÓDIGO CSV

943b62a63fecae72ca5619ad0819e2791ce0e6bd

NIF/CIF

****718**

FECHA Y HORA

12/03/2025 11:08:44 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.cordoba.es>

NOVENA.- Financiación.

Este Acuerdo no implica la transferencia de recursos económicos entre las partes.
La colaboración tendrá la consideración de programas de formación o realización de prácticas no laborales y académicas, de carácter no remunerado, y no da lugar a la necesidad de alta y cotización a la Seguridad Social de las personas que participen en dichos programas o prácticas.
No obstante, la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado podrá becar al alumnado. El alumnado que sea compensado con una beca estará incluido en el ámbito de aplicación del Real Decreto 1493/2011, de 24 de octubre, por el que se regulan los términos y las condiciones de inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social de las personas que participen en programas de formación, en desarrollo de lo previsto en la disposición adicional tercera de la Ley 27/2011, de 1 de agosto, sobre actualización, adecuación y modernización del sistema de la Seguridad Social.

Gran Teatro tiene alumnado becado: No Cuantía:


TEATRO DE LA AXERQUÍA tiene alumnado becado: No Cuantía:

En relación con las obligaciones contempladas en la disposición adicional quinta del Real Decreto-ley 28/2018, de 28 de diciembre, para la revalorización de las pensiones públicas y otras medidas urgentes en materia social, laboral y de empleo, dado que todavía no se ha producido el desarrollo reglamentario para su efectiva aplicación, ambas partes se comprometen a firmar una adenda en el momento en que dicho desarrollo reglamentario entre en vigor, en la que se contemplen las obligaciones de las partes para dar cumplimiento a la normativa de desarrollo del citado Real Decreto-ley; en caso contrario, se dará por extinguido el Acuerdo.

Ref.Doc.: AcuColFor

Cód.Centro: 14700286

Pág.:13 / 29

VERIFICACIÓN	q3pmCSQTM1RDNFOU5RDAyRTVCQTcx	https://www.juntadeandalucia.es/educacion/verificafirma/	PÁGINA 13/29
SANTIAGO DE LA CERDA, JOSÉ ANTONIO Coord. 4C, 2G Nº.Ref: 0212121			10/03/2025 18:31:50
			

DÉCIMA.- Protección de datos y confidencialidad.

1. Las partes se comprometen a cumplir y respetar lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales por la que se adapta el ordenamiento jurídico español a lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos, en adelante RGPD), así como toda la normativa vigente en relación con el objeto del acuerdo, en especial aquella concerniente a la protección de los derechos fundamentales.

2. La Consejería competente en materia de educación es responsable del tratamiento de los datos, y la otra parte actuará como encargado del tratamiento, conforme al artículo 28 del RGPD.

3. El tratamiento por parte del encargado se hará con la única finalidad de realización de las prácticas del módulo profesional de Formación en Centros de Trabajo.

La duración del tratamiento será por el tiempo que duren las prácticas en la empresa.

Los datos personales que se podrán tratar son los datos identificativos y de contacto, los datos académicos (tipo y nombre de la enseñanza, curso) y, en su caso, los derivados de las pruebas que deba realizarse el alumnado antes de su incorporación a las prácticas en la empresa.

Las categorías de datos interesados son alumnado, profesorado encargado del seguimiento del módulo profesional de Formación en Centros de Trabajo y personas que ejerzan la tutoría en el centro de trabajo.

Se estipula, en particular, que el encargado:

a) tratará los datos personales únicamente siguiendo instrucciones documentadas del responsable, inclusive con respecto a las transferencias de datos personales a un tercer país o una organización internacional, salvo que esté obligado a ello en virtud del Derecho de la Unión o de los Estados miembros que se aplique al encargado; en tal caso, el encargado informará al responsable de esa exigencia legal previa al tratamiento, salvo que tal Derecho lo prohíba por razones importantes de interés público;

b) garantizará que las personas autorizadas para tratar datos personales se hayan comprometido a respetar la confidencialidad o estén sujetas a una obligación de confidencialidad de naturaleza estatutaria;

c) tomará todas las medidas necesarias de conformidad con el artículo 32;

d) respetará las condiciones indicadas en los apartados 2 y 4 para recurrir a otro encargado del tratamiento;

e) asistirá al responsable, teniendo en cuenta la naturaleza del tratamiento, a través de medidas técnicas y organizativas apropiadas, siempre que sea posible, para que este pueda cumplir con su obligación de responder a las solicitudes que tengan por objeto el ejercicio de los derechos de los interesados establecidos en el capítulo III;

f) ayudará al responsable a garantizar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en los artículos 32 a 36, teniendo en cuenta la naturaleza del tratamiento y la información a disposición del encargado;

g) a elección del responsable, suprimirá o devolverá todos los datos personales una vez finalice la prestación de los servicios de tratamiento, y suprimirá las copias existentes a menos que se requiera la conservación de los datos personales en virtud del Derecho de la Unión o de los Estados miembros;

h) pondrá a disposición del responsable toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el presente artículo, así como para permitir y contribuir a la realización de auditorías, incluidas inspecciones, por parte del responsable o de otro auditor autorizado por dicho responsable.


En relación con lo dispuesto en la letra h) del párrafo primero, el encargado informará inmediatamente al responsable si, en su opinión, una instrucción infringe el presente Reglamento u otras disposiciones en materia de protección de datos de la Unión o de los Estados miembros.

4. En cumplimiento del artículo 5, de la mencionada Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, los responsables y encargados del tratamiento de datos así como todas las personas que intervengan en cualquier fase de este estarán sujetas al deber de confidencialidad al que se refiere el artículo 5.1.f) del Reglamento (UE) 2016/679, manteniéndose dicha obligación cuando hubiese finalizado la relación del obligado con el responsable o encargado del tratamiento.

Ref.Doc.: AcuColFor

Cód.Centro: 14700286

Pág.:14 / 29

VERIFICACIÓN	q3pmCSQTM1RDNFOU5RDAyRTVCQTcx	https://www.juntadeandalucia.es/educacion/verificafirma/	PÁGINA 14/29
SANTIAGO DE LA CERDA, JOSÉ ANTONIO Coord. 4C, 2G Nº.Ref: 0212121			10/03/2025 18:31:50
			



Hacienda electrónica
local y provincial
DIPUTACIÓN DE MÁLAGA

FIRMANTE

MARÍA ISABEL ALBÁS VIVES (CONCEJAL CON DELEGACIÓN)

CÓDIGO CSV

943b62a63fecae72ca5619ad0819e2791ce0e6bd

NIF/CIF

****718**

FECHA Y HORA

12/03/2025 11:08:44 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.cordoba.es>

UNDÉCIMA.- Comisión de seguimiento.

1. Con el fin de velar por el correcto desarrollo y cumplimiento de lo dispuesto en el presente Acuerdo se constituirá una Comisión de seguimiento, correspondiendo la presidencia a la persona titular de la dirección del centro docente o a la persona en quien delegue. La secretaría será desempeñada por quien determine la propia Comisión, según lo dispuesto en sus normas específicas o por acuerdo de ésta.
 2. La Comisión estará integrada por, al menos, tres miembros, teniendo que existir como mínimo un representante por parte del centro docente y otro por parte de la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado.
 3. La Comisión actuará según el régimen de funcionamiento que por sí misma establezca y con el objeto de dar cumplimiento a lo acordado, así como para resolver, en su caso, posibles litigios sobre interpretación o modificación del Acuerdo. También evaluará periódicamente su desarrollo.
- No obstante lo anterior, el funcionamiento de la Comisión de Seguimiento en todo lo no previsto en el presente Acuerdo, se ajustará a lo previsto en la Sección 3ª del Capítulo II del Título Preliminar de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público y en lo previsto en la Sección 1ª del Capítulo II del Título IV de la Ley 9/2007, de 22 de octubre, de Administración de la Junta de Andalucía, para el funcionamiento de órganos colegiados.
4. La Comisión de Seguimiento levantará acta de todos los acuerdos adoptados

DUODÉCIMA.- Régimen de modificación del acuerdo.

De conformidad con lo que establece el art. 49.g) de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, la modificación del presente Acuerdo requerirá acuerdo unánime de los firmantes.

DECIMOTERCERA.- Vigencia

Este Acuerdo entrará en vigor a partir del día siguiente al de su firma y tendrá vigencia durante el curso académico 2024/2025, no estando prevista prórroga del mismo.

DECIMOCUARTA.- Causas y efectos de extinción.

El presente Acuerdo se extinguirá por el cumplimiento de las actuaciones que constituyen su objeto o por incurrir en alguna de las siguientes causas de resolución:

- a) El transcurso del plazo de vigencia del Acuerdo.
- b) El acuerdo unánime de todos los firmantes.
- c) El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por parte del alguno de los firmantes.
- d) Cese de la actividad de alguna de las partes firmantes del Acuerdo.
- e) Fuerza mayor que imposibilite el desarrollo de las actividades programadas.
- f) Inadecuación pedagógica de las prácticas formativas o vulneración de las normas que estén en cada caso vigentes, en relación con la realización de las actividades programadas.
- g) Por decisión judicial declaratoria de la nulidad del Acuerdo.
- h) En el caso de que se produzca el desarrollo reglamentario de las obligaciones contempladas en la disposición adicional quinta del Real Decreto ley 28/2018, de 28 de diciembre, para la revalorización de las pensiones públicas y otras medidas urgentes en materia social, laboral y de empleo, y no se lleve a cabo la firma de una adenda en la que se contemplen las obligaciones de las partes para dar cumplimiento a la normativa de desarrollo del citado Real Decreto-ley.

En los casos c), d), e) y f), cualquiera de las partes podrá notificar a la parte incumplidora un requerimiento para que cumpla en el plazo de quince días. Del mismo modo, dicha información deberá ser comunicada a la Comisión de Seguimiento.

Transcurrido dicho plazo y persistiendo el incumplimiento, la parte que lo dirigió notificará a la otra la concurrencia de causa de resolución y se entenderá resuelto el Acuerdo. Dicha circunstancia deberá ser puesta en conocimiento de la Comisión de Seguimiento para la determinación, en su caso, de la indemnización de los perjuicios causados.

En los supuestos de resolución se comunicará ésta por escrito a la otra parte con una antelación mínima de cinco días y se emitirá informe de las actuaciones realizadas hasta la fecha de su resolución. En caso de que existiesen actuaciones en curso de ejecución, las partes, a propuesta de los responsables del seguimiento y control de la ejecución del presente convenio, podrán acordar la continuación y finalización de las actuaciones en curso que consideren necesarias.

VERIFICACIÓN	q3pmCSQTM1RDNFOU5RDAyRTVCQTcx	https://www.juntadeandalucia.es/educacion/verificafirma/	PÁGINA 15/29
SANTIAGO DE LA CERDA, JOSÉ ANTONIO Coord. 4C, 2G Nº.Ref: 0212121			10/03/2025 18:31:50
			



FIRMANTE

MARÍA ISABEL ALBÁS VIVES (CONCEJAL CON DELEGACIÓN)

CÓDIGO CSV

943b62a63fecae72ca5619ad0819e2791ce0e6bd

NIF/CIF

****718**

FECHA Y HORA

12/03/2025 11:08:44 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.cordoba.es>

DECIMOQUINTA.- Régimen jurídico.

Este Acuerdo tiene naturaleza administrativa y se regirá, además de por su clausulado, en lo no previsto en el mismo, por lo establecido en el Capítulo VI del Título Preliminar de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, quedando excluido de la aplicación de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se trasponen al orden jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2017/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 al amparo de lo dispuesto en su artículo 6.2. Todo ello sin perjuicio de que, conforme al artículo 4 de la citada Ley, se apliquen los principios de ésta para resolver las dudas y lagunas que pudieran presentarse.

DECIMOSEXTA.- Difusión y comunicación

La publicidad que se realice del presente Acuerdo, así como las publicaciones o documentos relativos a actividades realizadas en el marco del mismo, harán referencia a la colaboración entre el centro docente y la empresa, agrupación o asociación de empresas, institución u organismo público o privado y serán respetuosas con la imagen de las instituciones comprometidas. En todas las actividades que se realicen en virtud de este Acuerdo figurarán los respectivos logotipos.

La denominación de cada una de las partes, sus marcas registradas, logotipos y cualquier signo distintivo son propiedad exclusiva de cada una de ellas.

Ninguna de las partes firmantes de este Acuerdo podrá utilizar marcas, distintivos o cualesquiera derechos de propiedad industrial o intelectual de la otra parte para fines distintos de los expresamente indicados en este Acuerdo.

Y, para que así conste, las partes firman el presente Acuerdo, por duplicado, en el lugar y fecha indicados en el encabezamiento.

Ref.Doc.: AcuColFor

Cód.Centro: 14700286


EL/LA DIRECTOR/A DEL CENTRO
DOCENTE

Fdo. José Antonio Santiago de la Cerda

EL/LA REPRESENTANTE DE LA
EMPRESA

Fdo. María Isabel Albas Vives

Pág.:16 / 29

VERIFICACIÓN	q3pmCSQTM1RDNFOU5RDAyRTVCQTcx	https://www.juntadeandalucia.es/educacion/verificafirma/	PÁGINA 16/29
SANTIAGO DE LA CERDA, JOSÉ ANTONIO Coord. 4C, 2G Nº.Ref: 0212121			10/03/2025 18:31:50
			

ANEXO I

PROGRAMA FORMATIVO DEL MÓDULO PROFESIONAL DE FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO (FCT)

Ref.Doc.: AcuColFor

Cód.Centro: 14700286

Centro docente: I.E.S. Ángel de Saavedra	Empresa: Instituto Municipal de las Artes Escénicas Gran Teatro de Córdoba
Domicilio: Virgen de las Angustias, s/n, Córdoba (Córdoba)	CIF: G14078000
	Domicilio: Avda. GRAN CAPITAN (DEL) Nº 3-14008-Córdoba-Córdoba
Curso escolar: 2024/2025	
Ciclo formativo/curso de especialización: 2º F.P.I.G.S. (Iluminación, Captación y Tratamiento de Imagen)	
Alumno/a: Pérez Pérez, Natalia	

Resultados de aprendizaje (ra)	Criterios de evaluación	Actividades formativo-productivas
1. Identifica la estructura y organización de la empresa, relacionándolas con el tipo de servicio que presta.	a) Se ha identificado la estructura organizativa de la empresa y las funciones de cada área de la misma.	-Colabora en el montaje de los equipos de iluminación necesarios para el espectáculo. -Apoya en la configuración del equipamiento sonoro necesario para la producción teatral. -Interpreta la documentación técnica enviada por la compañía de espectáculos para la configuración del evento. -Realiza el mantenimiento y limpieza de los elementos utilizados en las representaciones en el teatro. -Aplica los efectos de iluminación y sonido previstos. -Elabora la documentación técnica de un proyecto de espectáculo o evento.
	b) Se ha comparado la estructura de la empresa con las organizaciones empresariales tipo existentes en el sector.	
	c) Se han relacionado las características del servicio y el tipo de clientes con el desarrollo de la actividad empresarial.	
	d) Se han identificado los procedimientos de trabajo en el desarrollo de la prestación de servicio.	
	e) Se han valorado las competencias necesarias de los recursos humanos para el desarrollo óptimo de la actividad.	
	f) Se ha valorado la idoneidad de los canales de difusión más frecuentes en esta actividad.	
2. Aplica hábitos éticos y laborales en el desarrollo de su actividad profesional, de acuerdo con las características del puesto de trabajo y con los procedimientos establecidos en la empresa.	a) Se han reconocido y justificado. La disponibilidad personal y temporal necesaria en el puesto de trabajo. Las actitudes personales (puntualidad y empatía, entre otras) y profesionales (orden, limpieza y responsabilidad, entre otras) necesarias para el puesto de trabajo. Los requerimientos actitudinales ante la prevención de riesgos en la actividad profesional. Los requerimientos actitudinales referidos a la calidad en la actividad profesional. Las actitudes relacionales con el propi	
	b) Se han identificado las normas de prevención de riesgos laborales y los aspectos fundamentales de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales de aplicación en la actividad profesional.	
	c) Se han puesto en marcha los equipos de protección individual según los riesgos de la actividad profesional y las normas de la empresa.	
	d) Se ha mantenido una actitud de respeto al medio ambiente en las actividades desarrolladas.	

Pág.:17 / 29

VERIFICACIÓN	q3pmCSQTM1RDNFOU5RDyRTVCQTcx	https://www.juntadeandalucia.es/educacion/verificafirma/	PÁGINA 17/29
SANTIAGO DE LA CERDA, JOSÉ ANTONIO Coord. 4C, 2G Nº.Ref: 0212121			10/03/2025 18:31:50
			

FIRMANTE
MARÍA ISABEL ALBÁS VIVES (CONCEJAL CON DELEGACIÓN)

NIF/CIF
****718**
FECHA Y HORA
12/03/2025 11:08:44 CET

CÓDIGO CSV
943b62a63fecae72ca5619ad0819e2791ce0e6bd

URL DE VALIDACIÓN
<https://sede.cordoba.es>

ANEXO I

Ref. Doc.: AcuColFor		<div>e) Se ha mantenido organizado, limpio y libre de obstáculos el puesto de trabajo o el área correspondiente al desarrollo de la actividad.</div> <div>f) Se ha responsabilizado del trabajo asignado, interpretando y cumpliendo las instrucciones recibidas.</div> <div>g) Se ha establecido una comunicación eficaz con la persona responsable en cada situación y con los miembros del equipo.</div> <div>h) Se ha coordinado con el resto del equipo, comunicando las incidencias relevantes que se presenten.</div> <div>i) Se ha valorado la importancia de su actividad y la necesidad de adaptación a los cambios de tareas.</div> <div>j) Se ha responsabilizado de la aplicación de las normas y procedimientos en el desarrollo de su trabajo.</div>	
	Cód. Centro: 14700286	<div>7. Controla la iluminación en espectáculos en vivo, cumpliendo los objetivos del diseño de iluminación y el plan de iluminación.</div> <div>a) Se ha configurado el patch, asignando los elementos de regulación a los canales correspondientes, buscando la máxima operatividad en la aplicación del plan de iluminación.</div> <div>b) Se ha configurado el universo DMX necesario para el control de las luminarias y otros elementos que se van a manipular desde el control de iluminación, asignando las direcciones correspondientes.</div> <div>c) Se han establecido los protocolos de sincronización con el audio mediante conexiones o acuerdos con las actividades de sonido.</div> <div>d) Se ha programado el espectáculo en la mesa de iluminación, utilizando submásters, grupos, cues, macros y cuantos elementos tenga disponibles para la agrupación y temporización de los eventos del espectáculo.</div> <div>e) Se han programado las fuentes de luz remotas o robotizadas que se van a utilizar, buscando su mayor operatividad en el cumplimiento del plan, estableciendo posiciones, intensidades, colores, movimientos y gobos en móviles y escáneres.</div> <div>f) Se han programado los elementos robotizados accesorios (humo, ventiladores y pirotecnia, entre otros) para la realización de los efectos especiales marcados en el plan de iluminación.</div> <div>g) Se han realizado los ensayos necesarios, corrigiendo tiempos, coordinaciones, pies, posiciones, entre otros aspectos, almacenando los resultados en el soporte informático de la mesa de programación y/o en la escaleta.</div> <div>h) Se han cumplido los protocolos de seguridad para personas, locales y equipos, facilitando el movimiento y la actuación de todos los equipos que intervienen en el espectáculo.</div>	

VERIFICACIÓN	q3pmCSQTM1RDNFOUU5RDayRTVCQTcx	https://www.juntadeandalucia.es/educacion/verificafirma/	PÁGINA 18/29
SANTIAGO DE LA CERDA, JOSÉ ANTONIO Coord. 4C, 2G Nº.Ref: 0212121			10/03/2025 18:31:50
			

FIRMANTE
MARÍA ISABEL ALBÁS VIVES (CONCEJAL CON DELEGACIÓN)

NIF/CIF
****718**
FECHA Y HORA
12/03/2025 11:08:44 CET

CÓDIGO CSV
943b62a63fecae72ca5619ad0819e2791ce0e6bd

URL DE VALIDACIÓN
<https://sede.cordoba.es>



ANEXO I

En Córdoba a 07 de marzo de 2025 /a la fecha de la firma digital.

EL/LA DIRECTOR/A DEL CENTRO
DOCENTE

EL/LA REPRESENTANTE DE LA
EMPRESA

Fdo. José Antonio Santiago de la Cerda

Fdo. María Isabel Albas Vives

Ref.Doc.: AcuColFor

Cód.Centro: 14700286

VERIFICACIÓN	q3pmCSQTM1RDNFOUU5RDayRTVCQTcx	https://www.juntadeandalucia.es/educacion/verificafirma/	PÁGINA 19/29
SANTIAGO DE LA CERDA, JOSÉ ANTONIO Coord. 4C, 2G Nº.Ref: 0212121			10/03/2025 18:31:50

FIRMANTE
MARÍA ISABEL ALBÁS VIVES (CONCEJAL CON DELEGACIÓN)

NIF/CIF
****718**
FECHA Y HORA
12/03/2025 11:08:44 CET

CÓDIGO CSV
943b62a63fecae72ca5619ad0819e2791ce0e6bd

URL DE VALIDACIÓN
<https://sede.cordoba.es>



Anexo II
CALENDARIO Y HORARIO DEL PROGRAMA FORMATIVO DEL MÓDULO PROFESIONAL DE FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO (FCT)

Empresa: Instituto Municipal de las Artes Escénicas Gran Teatro de Córdoba	CIF: G14078000	Centro Educativo: I.E.S. Ángel de Saavedra
Sede: Gran Teatro		Ciclo formativo: 2º F.P.I.G.S. (Iluminación, Captación y Tratamiento de Imagen)
Dirección Sede: Avenida Gran Capitán (del), 3, Córdoba (Córdoba)	Alumnado: Pérez Pérez, Natalia	Curso: 2024/2025

Días en las empresas

Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio
L M M I J V S D	L M M I J V S D	L M M I J V S D	L M M I J V S D	L M M I J V S D	L M M I J V S D	L M M I J V S D	L M M I J V S D	L M M I J V S D	L M M I J V S D	L M M I J V S D
1	1 2 3 4 5 6	1 2 3	30 31	1 2 3 4 5	1 2	1 2	1 2 3 4 5 6	1 2 3 4	1	1 2 3 4 5 6
2 3 4 5 6 7 8	7 8 9 10 11 12 13	4 5 6 7 8 9 10	1	6 7 8 9 10 11 12	3 4 5 6 7 8 9	3 4 5 6 7 8 9	7 8 9 10 11 12 13	5 6 7 8 9 10 11	2 3 4 5 6 7 8	7 8 9 10 11 12 13
9 10 11 12 13 14 15	14 15 16 17 18 19 20	11 12 13 14 15 16 17	2 3 4 5 6 7 8	13 14 15 16 17 18 19	10 11 12 13 14 15 16	10 11 12 13 14 15 16	14 15 16 17 18 19 20	12 13 14 15 16 17 18	9 10 11 12 13 14 15	14 15 16 17 18 19 20
16 17 18 19 20 21 22	21 22 23 24 25 26 27	18 19 20 21 22 23 24	9 10 11 12 13 14 15	20 21 22 23 24 25 26	17 18 19 20 21 22 23	17 18 19 20 21 22 23	21 22 23 24 25 26 27	19 20 21 22 23 24 25	16 17 18 19 20 21 22	21 22 23 24 25 26 27
23 24 25 26 27 28 29	28 29 30 31	25 26 27 28 29 30	16 17 18 19 20 21 22	27 28 29 30 31	24 25 26 27 28	24 25 26 27 28 29 30	28 29 30	26 27 28 29 30 31	23 24 25 26 27 28 29	28 29 30 31
30			23 24 25 26 27 28 29			31			30	

VERIFICACIÓN	q3pmCSQTM1RDNFOU5RDayRTVCQTcx	https://www.juntadeandalucia.es/educacion/verificafirma/	PÁGINA 20/29
SANTIAGO DE LA CERDA, JOSÉ ANTONIO Coord. 4C, 2G Nº.Ref: 0212121		10/03/2025 18:31:50	



FIRMANTE
MARÍA ISABEL ALBÁS VIVES (CONCEJAL CON DELEGACIÓN)

NIF/CIF
****718**
FECHA Y HORA
12/03/2025 11:08:44 CET

CÓDIGO CSV
943b62a63fecae72ca5619ad0819e2791ce0e6bd

URL DE VALIDACIÓN
<https://sede.cordoba.es>

Ref.Doc.: AcuColFor

Cód.Centro: 14700286

Anexo II
CALENDARIO Y HORARIO DEL PROGRAMA FORMATIVO DEL MÓDULO PROFESIONAL DE FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO (FCT)

Periodo de realización del módulo de FCT: Del 17/03/25 al 13/06/25					
Total de jornadas: 56					
Total horas: 360:00					
Horario:	17/03/25 - 5:00	18/03/25 - 5:30	19/03/25 - 6:30	20/03/25 - 6:30	21/03/25 - 6:30
	24/03/25 - 6:30	25/03/25 - 6:30	26/03/25 - 6:30	27/03/25 - 6:30	28/03/25 - 6:30
	31/03/25 - 6:30	01/04/25 - 6:30	02/04/25 - 6:30	03/04/25 - 6:30	04/04/25 - 6:30
	07/04/25 - 6:30	08/04/25 - 6:30	09/04/25 - 6:30	10/04/25 - 6:30	11/04/25 - 6:30
	21/04/25 - 6:30	22/04/25 - 6:30	23/04/25 - 6:30	24/04/25 - 6:30	25/04/25 - 6:30
	28/04/25 - 6:30	29/04/25 - 6:30	30/04/25 - 6:30	05/05/25 - 6:30	06/05/25 - 6:30
	07/05/25 - 6:30	08/05/25 - 6:30	09/05/25 - 6:30	12/05/25 - 6:30	13/05/25 - 6:30
	14/05/25 - 6:30	15/05/25 - 6:30	16/05/25 - 6:30	19/05/25 - 6:30	20/05/25 - 6:30
	21/05/25 - 6:30	22/05/25 - 6:30	23/05/25 - 6:30	26/05/25 - 6:30	27/05/25 - 6:30
	28/05/25 - 6:30	02/06/25 - 6:30	03/06/25 - 6:30	04/06/25 - 6:30	05/06/25 - 6:30
	06/06/25 - 6:30	09/06/25 - 6:30	10/06/25 - 6:30	11/06/25 - 6:30	12/06/25 - 6:30
	13/06/25 - 5:00				
Horario Semanal:					
De lunes a viernes con un máximo de 35 horas.					
Disponibilidad para trabajar fines de semana, festivos y fuera del horario habitual de 7:00 a 23:00 por permiso especial.					

En Córdoba a 07 de marzo de 2025 /a la fecha de la firma digital.

EL/LA DIRECTOR/A DEL CENTRO
DOCENTE

Fdo. José Antonio Santiago de la Cerda

EL/LA REPRESENTANTE DE LA
EMPRESA

Fdo. María Isabel Albas Vives

Pág.:21 / 29

VERIFICACIÓN	q3pmCSQTM1RDNFOUU5RDyRTVCQTcx	https://www.juntadeandalucia.es/educacion/verificafirma/	PÁGINA 21/29
SANTIAGO DE LA CERDA, JOSÉ ANTONIO Coord. 4C, 2G Nº.Ref: 0212121			10/03/2025 18:31:50
			

FIRMANTE
MARÍA ISABEL ALBÁS VIVES (CONCEJAL CON DELEGACIÓN)

NIF/CIF
****718**

FECHA Y HORA
12/03/2025 11:08:44 CET

CÓDIGO CSV
943b62a63fecae72ca5619ad0819e2791ce0e6bd

URL DE VALIDACIÓN
<https://sede.cordoba.es>

ANEXO I

PROGRAMA FORMATIVO DEL MÓDULO PROFESIONAL DE FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO (FCT)

Ref.Doc.: AcuColFor

Cód.Centro: 14700286

Centro docente: I.E.S. Ángel de Saavedra	Empresa: Instituto Municipal de las Artes Escénicas Gran Teatro de Córdoba
Domicilio: Virgen de las Angustias, s/n, Córdoba (Córdoba)	CIF: G14078000
	Domicilio: Avda. GRAN CAPITAN (DEL) Nº 3-14008-Córdoba-Córdoba
Curso escolar: 2024/2025	
Ciclo formativo/curso de especialización: 2º F.P.I.G.S. (Producción de Audiovisuales y Espectáculos)	
Alumno/a: García Sánchez, Juan José	

Resultados de aprendizaje (ra)	Criterios de evaluación	Actividades formativo-productivas
1. Identifica la estructura y organización de la empresa, relacionándolas con la producción y comercialización, de proyectos audiovisuales y de espectáculos.	a) Se ha identificado la estructura organizativa de la empresa y las funciones de cada área de la misma.	<ul style="list-style-type: none">- Distingue las necesidades técnicas y humanas del proyecto a desarrollar.- Define las responsabilidades y funciones profesionales del equipo que interviene en el proyecto.- Participa en el diagrama de equipos para la realización del proyecto.- Participa en la selección de dispositivos de imagen, sonido e iluminación del proyecto.- Elabora el desglose de recursos de la producción.- Colabora en la elaboración del plan de trabajo del rodaje o grabación.- Realiza la gestión de permisos y el control de tiempos y calidades de ejecución.- Ayuda en la gestión de los recursos económicos.- Participa en la supervisión de la producción del rodaje, montaje y postproducción del proyecto.
	b) Se ha comparado la estructura de la empresa con las organizaciones empresariales tipo existentes en el sector.	
	c) Se han relacionado las características del servicio y el tipo de clientes con el desarrollo de la actividad empresarial.	
	d) Se han identificado los procedimientos de trabajo en el desarrollo de la prestación de servicio.	
	e) Se han valorado las competencias necesarias de los recursos humanos para el desarrollo óptimo de la actividad.	
	f) Se ha valorado la idoneidad de los canales de difusión más frecuentes en esta actividad.	
2. Aplica hábitos éticos y laborales en el desarrollo de su actividad profesional, de acuerdo con las características del puesto de trabajo y con los procedimientos establecidos en la empresa.	a) Se han reconocido y justificado. La disponibilidad personal y temporal necesaria en el puesto de trabajo. Las actitudes personales (puntualidad y empatía, entre otras) y profesionales (orden, limpieza y responsabilidad, entre otras) necesarias para el puesto de trabajo. Los requerimientos actitudinales ante la prevención de riesgos en la actividad profesional. Los requerimientos actitudinales referidos a la calidad en la actividad profesional. Las actitudes relacionadas con el propi	
	b) Se han identificado las normas de prevención de riesgos laborales y los aspectos fundamentales de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales de aplicación en la actividad profesional.	
	c) Se han puesto en marcha los equipos de protección individual según los riesgos de la actividad profesional y las normas de la empresa.	
	d) Se ha mantenido una actitud de respeto al medio ambiente en las actividades desarrolladas.	

Pág.:22 / 29

VERIFICACIÓN	q3pmCSQTM1RDNFOU5RDAYRTVCQTcx	https://www.juntadeandalucia.es/educacion/verificafirma/	PÁGINA 22/29
SANTIAGO DE LA CERDA, JOSÉ ANTONIO Coord. 4C, 2G Nº.Ref: 0212121			10/03/2025 18:31:50
			

FIRMANTE
MARÍA ISABEL ALBÁS VIVES (CONCEJAL CON DELEGACIÓN)

NIF/CIF
****718**
FECHA Y HORA
12/03/2025 11:08:44 CET

CÓDIGO CSV
943b62a63fecae72ca5619ad0819e2791ce0e6bd
URL DE VALIDACIÓN
<https://sede.cordoba.es>

ANEXO I

Ref. Doc.: AcuColFor		e) Se ha mantenido organizado, limpio y libre de obstáculos el puesto de trabajo o el área correspondiente al desarrollo de la actividad.	
		f) Se ha responsabilizado del trabajo asignado, interpretando y cumpliendo las instrucciones recibidas.	
		g) Se ha establecido una comunicación eficaz con la persona responsable en cada situación y con los miembros del equipo.	
		h) Se ha coordinado con el resto del equipo, comunicando las incidencias relevantes que se presenten.	
		i) Se ha valorado la importancia de su actividad y la necesidad de adaptación a los cambios de tareas.	
		j) Se ha responsabilizado de la aplicación de las normas y procedimientos en el desarrollo de su trabajo.	
	3. Participa en la organización de la preproducción de un proyecto de audiovisual o de espectáculo, relacionando sus características específicas con los procesos necesarios para llevar a cabo su producción.	a) Se han definido las características de las funciones organizativas y empresariales, así como las fases y procesos de producción que concurren en la realización de un proyecto de audiovisual o de espectáculo.	
		b) Se ha realizado el desglose de los recursos humanos, materiales y logísticos necesarios para la puesta en marcha de un proyecto de audiovisual o de espectáculo.	
		c) Se han definido las características específicas de los recursos humanos artísticos y técnicos precisos para la realización de un proyecto de audiovisual o de espectáculo, de acuerdo con las posibilidades presupuestarias.	
		d) Se han definido las características específicas de los equipos, maquinaria, materiales y recursos técnicos precisos para la realización de un proyecto.	
		e) Se han definido las características específicas de localizaciones, decorados, estudios y su correspondiente ambientación, precisos para la realización de un proyecto de audiovisual.	
		f) Se han especificado las condiciones que deben cumplir los espacios de representación y sus instalaciones para la puesta en marcha del espectáculo o evento.	
	4. Participa en la planificación del proceso de producción de un proyecto de audiovisual o de espectáculo, justificando el proceso metodológico aplicado en su diseño y las decisiones tomadas.	a) Se han determinado las fases definitivas de trabajo y el sistema de organización de la producción de un proyecto de audiovisual o de espectáculo.	
		b) Se ha valorado el desglose de los recursos humanos, materiales y logísticos necesarios para cada fase de la producción de un proyecto de audiovisual o de espectáculo.	
		c) Se han identificado los elementos o situaciones susceptibles de producir contingencias en el desarrollo de la producción de un proyecto.	
		d) Se ha elaborado la documentación de planificación y seguimiento del proceso de producción.	

VERIFICACIÓN	q3pmCSQTM1RDNFOUU5RDyRTVCQTcx	https://www.juntadeandalucia.es/educacion/verificafirma/	PÁGINA 23/29
SANTIAGO DE LA CERDA, JOSÉ ANTONIO Coord. 4C, 2G Nº.Ref: 0212121			10/03/2025 18:31:50
			

FIRMANTE
MARÍA ISABEL ALBÁS VIVES (CONCEJAL CON DELEGACIÓN)

NIF/CIF
****718**
FECHA Y HORA
12/03/2025 11:08:44 CET

CÓDIGO CSV
943b62a63fecae72ca5619ad0819e2791ce0e6bd

URL DE VALIDACIÓN
<https://sede.cordoba.es>

ANEXO I

Ref.Doc.: AcuColFor

Cód.Centro: 14700286

6. Participa en los procedimientos de gestión y puesta en marcha de un proyecto de audiovisual o de espectáculo, identificando los problemas asociados a la gestión de recursos humanos, técnicos y logísticos.	e) Se ha verificado el ajuste al presupuesto disponible, a los plazos de presentación de productos intermedios y finales, y a la calidad requerida.	
	f) Se ha realizado el plan de producción de un proyecto de audiovisuales, artes escénicas, musical o evento.	
	g) Se ha considerado el cumplimiento de las normas de prevención de riesgos profesionales y ambientales a lo largo de todo el proceso de realización del proyecto de audiovisual.	
	h) Se ha diseñado un plan de emergencia y evacuación que contempla las medidas de seguridad y la prevención de riesgos laborales según las características del recinto, los medios técnicos que hay que utilizar y la normativa específica de seguridad en locales de pública concurrencia para espectáculos y eventos.	
	a) Se ha realizado el plan de selección y contratación de los recursos humanos técnicos y artísticos necesarios para la producción de un proyecto de audiovisual o de espectáculo.	
	b) Se ha programado la distribución de los recursos humanos y sus condiciones de intervención en las distintas fases de la producción de un proyecto de audiovisual o de espectáculo.	
	c) Se ha aplicado un sistema de recepción, control y seguimiento de los recursos técnicos, materiales y logísticos que intervienen en el proceso de producción de un proyecto.	
	d) Se han realizado las actividades propias de la gestión de estudios, localizaciones, decorados y permisos, de acuerdo con los criterios estéticos y económicos establecidos en el proyecto.	
	e) Se han supervisado las operaciones de rodaje/grabación de un proyecto de audiovisual.	
	f) Se ha planificado el proceso de montaje y postproducción de un proyecto de audiovisual.	
	g) Se han organizado y gestionado los ensayos, la representación y la gira de un proyecto de espectáculo o evento.	
	h) Se han realizado los procedimientos de cierre de los aspectos administrativos, económicos, fiscales y organizativos de la producción de un proyecto de espectáculo o evento.	
7. Participa en la elaboración del plan de promoción del proyecto de audiovisual y de espectáculo, identificando las características de los canales y redes de distribución y la estructuración del mercado.	a) Se han elegido los canales de explotación de un producto audiovisual o de espectáculo, según las características propias del producto y las expectativas comerciales.	
	b) Se han gestionado las solicitudes para optar a las posibles ayudas existentes para el fomento y la promoción de la difusión del cine español y comunitario y de la industria del espectáculo.	
	c) Se han seleccionado los mercados, festivales, muestras y certámenes audiovisuales y de espectáculo idóneos para la presentación de una obra audiovisual o de espectáculo.	
	d) Se ha planificado la explotación comercial de una obra audiovisual o de un espectáculo, de acuerdo con los canales de distribución y exhibición existentes.	

VERIFICACIÓN	q3pmCSQTM1RDNFOU5RDayRTVCQTcx	https://www.juntadeandalucia.es/educacion/verificafirma/	PÁGINA 24/29
SANTIAGO DE LA CERDA, JOSÉ ANTONIO Coord. 4C, 2G Nº.Ref: 0212121			10/03/2025 18:31:50
			

FIRMANTE
MARÍA ISABEL ALBÁS VIVES (CONCEJAL CON DELEGACIÓN)

NIF/CIF
****718**
FECHA Y HORA
12/03/2025 11:08:44 CET

CÓDIGO CSV
943b62a63fecae72ca5619ad0819e2791ce0e6bd

URL DE VALIDACIÓN
<https://sede.cordoba.es>



ANEXO I

Ref.Doc.: AcuColFor

Cód.Centro: 14700286

	e) Se ha gestionado la campaña publicitaria del producto audiovisual o de espectáculo en los diferentes medios y soportes adoptados, siguiendo los objetivos promocionales establecidos.	
	f) Se ha calculado el gasto promocional a partir de la valoración del plan de marketing, la campaña de publicidad y el plan de medios establecido.	

En Córdoba a 07 de marzo de 2025 /a la fecha de la firma digital.

EL/LA DIRECTOR/A DEL CENTRO
DOCENTE

Fdo. José Antonio Santiago de la Cerda

EL/LA REPRESENTANTE DE LA
EMPRESA

Fdo. María Isabel Albas Vives

VERIFICACIÓN	q3pmCSQTM1RDNFOUU5RDayRTVCQTcx	https://www.juntadeandalucia.es/educacion/verificafirma/	PÁGINA 25/29
SANTIAGO DE LA CERDA, JOSÉ ANTONIO Coord. 4C, 2G Nº.Ref: 0212121			10/03/2025 18:31:50

FIRMANTE
MARÍA ISABEL ALBÁS VIVES (CONCEJAL CON DELEGACIÓN)

NIF/CIF
****718**
FECHA Y HORA
12/03/2025 11:08:44 CET

CÓDIGO CSV
943b62a63fecae72ca5619ad0819e2791ce0e6bd

URL DE VALIDACIÓN
<https://sede.cordoba.es>

Anexo II
CALENDARIO Y HORARIO DEL PROGRAMA FORMATIVO DEL MÓDULO PROFESIONAL DE FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO (FCT)

Ref.Doc.: AcuColFor

Empresa: Instituto Municipal de las Artes Escénicas Gran Teatro de Córdoba	CIF: G14078000	Centro Educativo: I.E.S. Ángel de Saavedra
Sede: TEATRO DE LA AXERQUÍA		Ciclo formativo: 2º F.P.I.G.S. (Producción de Audiovisuales y Espectáculos)
Dirección Sede: Avenida Menéndez Pidal, S / N, Córdoba (Córdoba)		Alumnado: García Sánchez, Juan José
		Curso: 2024/2025

Días en las empresas

Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio
L M M I J V S D	L M M I J V S D	L M M I J V S D	L M M I J V S D	L M M I J V S D	L M M I J V S D	L M M I J V S D	L M M I J V S D	L M M I J V S D	L M M I J V S D	L M M I J V S D
1	1 2 3 4 5 6	1 2 3	30 31	1 2 3 4 5	1 2	1 2	1 2 3 4 5 6	1 2 3 4	1	1 2 3 4 5 6
2 3 4 5 6 7 8	7 8 9 10 11 12 13	4 5 6 7 8 9 10	1	6 7 8 9 10 11 12	3 4 5 6 7 8 9	3 4 5 6 7 8 9	7 8 9 10 11 12 13	5 6 7 8 9 10 11	2 3 4 5 6 7 8	7 8 9 10 11 12 13
9 10 11 12 13 14 15	14 15 16 17 18 19 20	11 12 13 14 15 16 17	2 3 4 5 6 7 8	13 14 15 16 17 18 19	10 11 12 13 14 15 16	10 11 12 13 14 15 16	14 15 16 17 18 19 20	12 13 14 15 16 17 18	9 10 11 12 13 14 15	14 15 16 17 18 19 20
16 17 18 19 20 21 22	21 22 23 24 25 26 27	18 19 20 21 22 23 24	9 10 11 12 13 14 15	20 21 22 23 24 25 26	17 18 19 20 21 22 23	17 18 19 20 21 22 23	21 22 23 24 25 26 27	19 20 21 22 23 24 25	16 17 18 19 20 21 22	21 22 23 24 25 26 27
23 24 25 26 27 28 29	28 29 30 31	25 26 27 28 29 30	16 17 18 19 20 21 22	27 28 29 30 31	24 25 26 27 28	24 25 26 27 28 29 30	28 29 30	26 27 28 29 30 31	23 24 25 26 27 28 29	28 29 30 31
30			23 24 25 26 27 28 29			31			30	

Cód.Centro: 14700286

VERIFICACIÓN	q3pmCSQTM1RDNFOU5RDayRTVCQTcx	https://www.juntadeandalucia.es/educacion/verificafirma/	PÁGINA 26/29
SANTIAGO DE LA CERDA, JOSÉ ANTONIO Coord. 4C, 2G Nº.Ref: 0212121			10/03/2025 18:31:50
			

FIRMANTE
MARÍA ISABEL ALBÁS VIVES (CONCEJAL CON DELEGACIÓN)

NIF/CIF
****718**
FECHA Y HORA
12/03/2025 11:08:44 CET

CÓDIGO CSV
943b62a63fecae72ca5619ad0819e2791ce0e6bd

URL DE VALIDACIÓN
<https://sede.cordoba.es>

Ref.Doc.: AcuColFor

Cód.Centro: 14700286

Anexo II
CALENDARIO Y HORARIO DEL PROGRAMA FORMATIVO DEL MÓDULO PROFESIONAL DE FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO (FCT)

Periodo de realización del módulo de FCT: Del 17/03/25 al 13/06/25					
Total de jornadas: 56					
Total horas: 360:00					
Horario:	17/03/25 - 5:00	18/03/25 - 5:30	19/03/25 - 6:30	20/03/25 - 6:30	21/03/25 - 6:30
	24/03/25 - 6:30	25/03/25 - 6:30	26/03/25 - 6:30	27/03/25 - 6:30	28/03/25 - 6:30
	31/03/25 - 6:30	01/04/25 - 6:30	02/04/25 - 6:30	03/04/25 - 6:30	04/04/25 - 6:30
	07/04/25 - 6:30	08/04/25 - 6:30	09/04/25 - 6:30	10/04/25 - 6:30	11/04/25 - 6:30
	21/04/25 - 6:30	22/04/25 - 6:30	23/04/25 - 6:30	24/04/25 - 6:30	25/04/25 - 6:30
	28/04/25 - 6:30	29/04/25 - 6:30	30/04/25 - 6:30	05/05/25 - 6:30	06/05/25 - 6:30
	07/05/25 - 6:30	08/05/25 - 6:30	09/05/25 - 6:30	12/05/25 - 6:30	13/05/25 - 6:30
	14/05/25 - 6:30	15/05/25 - 6:30	16/05/25 - 6:30	19/05/25 - 6:30	20/05/25 - 6:30
	21/05/25 - 6:30	22/05/25 - 6:30	23/05/25 - 6:30	26/05/25 - 6:30	27/05/25 - 6:30
	28/05/25 - 6:30	02/06/25 - 6:30	03/06/25 - 6:30	04/06/25 - 6:30	05/06/25 - 6:30
	06/06/25 - 6:30	09/06/25 - 6:30	10/06/25 - 6:30	11/06/25 - 6:30	12/06/25 - 6:30
	13/06/25 - 5:00				
Horario Semanal:					
De lunes a viernes con un máximo de 35 horas.					
Disponibilidad para trabajar fines de semana, festivos y fuera del horario habitual de 7:00 a 23:00 por permiso especial.					

En Córdoba a 07 de marzo de 2025 /a la fecha de la firma digital.

EL/LA DIRECTOR/A DEL CENTRO
DOCENTE

Fdo. José Antonio Santiago de la Cerda

EL/LA REPRESENTANTE DE LA
EMPRESA

Fdo. María Isabel Albas Vives

Pág.:27 / 29

VERIFICACIÓN	q3pmCSQTM1RDNFOUU5RDayRTVCQTcx	https://www.juntadeandalucia.es/educacion/verificafirma/	PÁGINA 27/29
SANTIAGO DE LA CERDA, JOSÉ ANTONIO Coord. 4C, 2G N°.Ref: 0212121			10/03/2025 18:31:50
			

FIRMANTE
MARÍA ISABEL ALBÁS VIVES (CONCEJAL CON DELEGACIÓN)

NIF/CIF
****718**

FECHA Y HORA
12/03/2025 11:08:44 CET

CÓDIGO CSV
943b62a63fecae72ca5619ad0819e2791ce0e6bd

URL DE VALIDACIÓN
<https://sede.cordoba.es>

Anexo III
RELACIÓN DE ALUMNADO, TUTORES Y CENTROS DE TRABAJO DEL MÓDULO PROFESIONAL DE FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO (FCT)

Ref.Doc.: AcuColFor

Centro docente: I.E.S. Ángel de Saavedra
Domicilio del centro docente: Virgen de las Angustias, s/n, Córdoba (Córdoba)
Ciclo formativo: 2º F.P.I.G.S. (Iluminación, Captación y Tratamiento de Imagen)
Empresa: Instituto Municipal de las Artes Escénicas Gran Teatro de Córdoba
CIF: G14078000
Domicilio social de la empresa: Avda. GRAN CAPITAN (DEL) Nº 3-14008-Córdoba-Córdoba

Alumno/a	Tutor/a laboral	Profesor/a responsable del seguimiento	Domicilio centro de trabajo	Periodo de realización	Horas
Pérez Pérez, Natalia	Montero Merina, Francisco Jesús	Hidalgo Muñoz, José Manuel	Avda. GRAN CAPITAN (DEL) Nº 3-14008-Córdoba-Córdoba	17/03/25 - 13/06/25	360

En Córdoba a 07 de marzo de 2025 /a la fecha de la firma digital.

EL/LA DIRECTOR/A DEL CENTRO
DOCENTE

EL/LA REPRESENTANTE DE LA
EMPRESA

Fdo. José Antonio Santiago de la Cerda

Fdo. María Isabel Albas Vives

Cód.Centro: 14700286

Anexo III
RELACIÓN DE ALUMNADO, TUTORES Y CENTROS DE TRABAJO DEL MÓDULO PROFESIONAL DE FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO (FCT)

Centro docente: I.E.S. Ángel de Saavedra
Domicilio del centro docente: Virgen de las Angustias, s/n, Córdoba (Córdoba)
Ciclo formativo: 2º F.P.I.G.S. (Producción de Audiovisuales y Espectáculos)
Empresa: Instituto Municipal de las Artes Escénicas Gran Teatro de Córdoba
CIF: G14078000
Domicilio social de la empresa: Avda. GRAN CAPITAN (DEL) Nº 3-14008-Córdoba-Córdoba

VERIFICACIÓN	q3pmCSQTM1RDNFOU5RDayRTVCQTcx	https://www.juntadeandalucia.es/educacion/verificafirma/	PÁGINA 28/29
SANTIAGO DE LA CERDA, JOSÉ ANTONIO Coord. 4C, 2G Nº.Ref: 0212121			10/03/2025 18:31:50
			

FIRMANTE
MARÍA ISABEL ALBÁS VIVES (CONCEJAL CON DELEGACIÓN)

NIF/CIF
****718**

FECHA Y HORA
12/03/2025 11:08:44 CET

CÓDIGO CSV
943b62a63fecae72ca5619ad0819e2791ce0e6bd

URL DE VALIDACIÓN
<https://sede.cordoba.es>

Anexo III
RELACIÓN DE ALUMNADO, TUTORES Y CENTROS DE TRABAJO DEL MÓDULO PROFESIONAL DE FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO (FCT)

Alumno/a	Tutor/a laboral	Profesor/a responsable del seguimiento	Domicilio centro de trabajo	Periodo de realización	Horas
García Sánchez, Juan José	Infante Ruiz, Daniel	Bañón García, María del Pilar	Avda. MENÉNDEZ PIDAL, S/N-14004-Córdoba-Córdoba	17/03/25 - 13/06/25	360

Ref.Doc.: AcuColFor

En Córdoba a 07 de marzo de 2025 /a la fecha de la firma digital.

EL/LA DIRECTOR/A DEL CENTRO
DOCENTE

EL/LA REPRESENTANTE DE LA
EMPRESA

Fdo. José Antonio Santiago de la Cerda

Fdo. María Isabel Albas Vives

Cód. Centro: 14700286

VERIFICACIÓN	q3pmCSQTM1RDNFOUU5RDyRTVCQTcx	https://www.juntadeandalucia.es/educacion/verificafirma/	PÁGINA 29/29
SANTIAGO DE LA CERDA, JOSÉ ANTONIO Coord. 4C, 2G Nº.Ref: 0212121			10/03/2025 18:31:50
			

FIRMANTE
MARÍA ISABEL ALBÁS VIVES (CONCEJAL CON DELEGACIÓN)

NIF/CIF
****718**

FECHA Y HORA
12/03/2025 11:08:44 CET

CÓDIGO CSV
943b62a63fecae72ca5619ad0819e2791ce0e6bd

URL DE VALIDACIÓN
<https://sede.cordoba.es>

DOCUMENTO ELECTRÓNICO

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN DEL DOCUMENTO ELECTRÓNICO

943b62a63fecae72ca5619ad0819e2791ce0e6bd

Dirección de verificación del documento: <https://sede.cordoba.es>

Hash del documento: 126f815f6773e2d2b8dc9a72c478176498ff5b8dff86a0ad789b51cd66c60a155fc8f49a7400105252fd27aa1c741e29220646d5c12469f62128d4e75db21030

METADATOS ENI DEL DOCUMENTO:

Version NTI: <http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e>

Identificador: ES_LA0016698_2025_00000000000000000000023911169

Órgano: L01140214

Fecha de captura: 12/03/2025 10:39:11

Origen: Administración

Estado elaboración: Original

Formato: PDF

Tipo Documental: Convenio

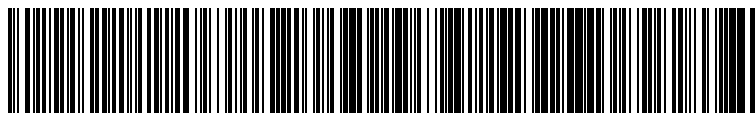
Tipo Firma: XAdES internally detached signature

Valor CSV: 943b62a63fecae72ca5619ad0819e2791ce0e6bd

Regulación CSV: Decreto 3628/2017 de 20-12-2017



Código QR para validación en sede



Código EAN-128 para validación en sede

Ordenanza reguladora del uso de medios electrónicos en el ámbito de la Diputación Provincial de Málaga:
https://sede.malaga.es/normativa/ordenanza_reguladora_uso_medios_electronicos.pdf

Política de firma electrónica y de certificados de la Diputación Provincial de Málaga y del marco preferencial para el sector público provincial (texto consolidado):
https://sede.malaga.es/normativa/politica_de_firma_1.0.pdf

Procedimiento de creación y utilización del sello electrónico de órgano de la Hacienda Electrónica Provincial:
https://sede.malaga.es/normativa/procedimiento_creacion_utilizacion_sello_electronico.pdf

Acuerdo de adhesión de la Excm. Diputación Provincial de Málaga al convenio de colaboración entre la Administración General del Estado (MINHAP) y la Comunidad Autónoma de Andalucía para la prestación mutua de soluciones básicas de Administración Electrónica de fecha 11 de mayo de 2016:
https://sede.malaga.es/normativa/ae_convenio_j_andalucia_MINHAP_soluciones_basicas.pdf

Aplicación del sistema de Código Seguro de Verificación (CSV) en el ámbito de la Diputación Provincial de Málaga:
https://sede.malaga.es/normativa/decreto_CSV.pdf